



## KAMARAI BIZALOM

A BUDAPESTI KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA ÁLTAL  
MINŐSÍTETT MEGBÍZHATÓ ÉS A ZÖLD/FENNTARTHATÓ  
GAZDÁLKODÁS KÖVETELMÉNYEINEK MEGFELELŐ  
VÁLLALKOZÁSI VÉDJEGY

### Regisztráció

**A regisztráció az on-line kitöltés és beküldés mellett természetesen papír alapon is teljesíthető, ez esetben kérjük aláírva leadni a BKIK Ügyfélszolgálatán.**

### REGISZTRÁCIÓ

Ez a regisztrációs lap kizárólag a BKIK kamarai minősítési rendszerében történő első regisztrációhoz szükséges. (A regisztráció megújítását a későbbiekben közvetlenül a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara (BKIK), illetve az általa megbízott Minősítő Testület végzi) A megújítást legkésőbb annak lejártát megelőző hónap 1-ig a vállalkozásnak írásban kell kérni. A meghosszabbításhoz a Minősítő Testület további dokumentumokat bekérhet. A kamarai minősítési rendszerben való regisztráció a éves díja, mértéke a mindenkori éves kamarai alaptagdíjjal megegyező.

**A minősítés regisztrációs díjának megfizetése alól a BKIK önkéntes tagjai mentesülnek, akik rendezett tagsági jogviszonnal rendelkeznek. A rendszer bevezető időszakában részt vett vállalkozások esetében az első meghosszabbítás éve is első évnek számít.**

### FONTOS TUDNIVALÓK A KITÖLTÉSHEZ

**A KAMARAI BIZALOM** elnevezésű kamarai minősítő rendszer minél hatékonyabb és átláthatóbb működése érdekében kérjük, minél részletesebben adja meg vállalkozása adatait és töltsse ki az összes mezőt, amelyet a lap felkínál. Tekintettel arra, hogy a vállalkozása a regisztrációt követően rögzítésre kerül, minden további évben ezek lesznek az alapadatai a BKIK minősítési rendszerében. Különösen fontos tehát, hogy az adatokat pontosan adja meg. **Külön \*-gal jelöltük a kötelező adatokat, a többi adat a saját üzleti érdekei szerint választható.**

#### 1. A vállalkozás saját honlapja(i)

A társaság hivatalos honlapja. Lehetősége van továbbá két olyan honlap megadására is, ahol a társaság elérhető és fontos üzleti információk találhatóak a vállalkozásáról.

Társaság honlapjai(i)

*Amennyiben a társaság nem rendelkezik saját honlappal értelemszerűen a regisztráció ezen részét nem kell kitölteni.*

\*alap honlap 1 <http://>

további honlapok 2 <http://>

további honlapok 3 <http://>

## 2. Adatok a kamarai minősítéshez

\*cégvezető, (üzleti képviselő) családi neve

\*cégvezető (üzleti képviselő) keresztnéve

\*beosztása

\*e-mail címe

\*telefonszáma (ország és régió (mobil) kóddal együtt)

további telefonszám (ország és régió (mobil) kóddal együtt)

## 3. Vállalkozás adatai

\*Gazdálkodó szervezet/egyéni vállalkozó neve jogi bejegyzés szerint (cégjegyzék, bírósági végzés, önkormányzati lista szerint):

\* **Vállalkozási forma** (NyRt., Zrt., Kft., Bt., egyéni vállalkozó, egyéni cég, stb.):

\*BKIK Kamarai azonosító:

BKIK folyamatos tagság kezdete:

A vállalkozás leggyakrabban használt kereskedelmi neve:

A vállalkozás rövidített neve, amennyiben használ illet:

\*székhely cím (telephelyek is):

\*telephely (1) - amennyiben rendelkezik ilyennel a vállalkozás akkor ételemszerűen kötelező adat minden telephelyre

telephely (2)

\*levelezési cím, amennyiben rendelkezik külön postafiókkal (csak székhely esetében)

\*ország neve, ahol a székhelyét bejegyezték:

\*cégjegyzékszám, vagy bírósági bejegyzés, illetve vállalkozói igazolvány száma:

\*a vállalkozás adószáma:

#### **4. A társaság törvényes képviselője, vezető tisztségviselője**

**\*a vezető tisztségviselő neve:**

\*beosztása:

Külső megbízott esetén a társaság neve, amelyik megbízottként a képviseletet ellátja:

e-mail címe:

\*telefonszáma (ország és régió (mobil) kóddal együtt):

másik telefonszám (ország és régió (mobil) kóddal együtt):

#### **5. Üzleti tevékenységének meghatározása és vállalkozásának bemutatása**

##### **Üzleti tevékenység**

\*A vállalkozás üzleti tevékenységének kezdete

Legfontosabbnak ítélt tevékenysége, illetve szolgáltatás esetén a szolgáltatás pontos szakmai megnevezése

\*A vállalkozás főtevékenysége (maximum 50 sor áll rendelkezésére a tevékenység leírására, nemzetközi és hazai adatbázis keresőknek megfelelő szóhasználattal dolgozzon)

A vállalkozás egyéb kapcsolódó, vagy kiegészítő tevékenysége

Legfontosabb termékei ill. szolgáltatásai: max. 12 db

A vállalkozása által jegyzett márkanevek, brandek, oltalom alatt álló egyéb termékek

Minősítések, egyéb alkalmazott szabványok, amelyek megfelelőségi tanúsítványával a vállalkozás rendelkezik.

### **Vállalkozás rövid bemutatása termék és szolgáltatások. (A cégismertető kiadvány elérhetősége az interneten)**

#### **6. Társadalmi felelősségvállalási/Fenntarthatósági (CSR) nyilatkozat**

Kérjük kitölteni és a regisztrációs laphoz csatolni a kitöltött CSR Társadalmi felelősségvállalás/fenntarthatóság MINŐSÍTŐ Kérdések című mellékletet.

#### **7. A vállalkozás pénzügyi mutatói**

##### **Vállalkozás legfontosabb pénzügyi adatai**

Árbevétel/ éves nettó forgalom (utolsó év)

- (Kérem, adja meg a pontos számokat az éves üzleti beszámolója alapján, követve az adóhatóság felé is leadott mérleg adatokat. Új társaság esetén az időszak megadása, ha az egy éven belüli)
- Árbevétel/nettó forgalom a legjobb üzleti évben

Üzleti év vége

#### **8. Extra keresési feltételek és IMAGE (feltételes)**

Ebben a részben lehetősége van arra, hogy további keresési feltételeket adjon meg, továbbá közzétegye a vállalkozása által használt logót, egyéb védjegyet. (ha több ilyen is van azt is) Lehetősége van továbbá saját online üzlete esetén annak közvetlen linkjét is elhelyezni. (nem kötelező)

Keresőszó:

Logo -[http://](#)

**FONTOS** Mielőtt leadja/elküldi a regisztrációs lapot a következőkre figyeljen!

- kérjük, ellenőrizzen ismét minden adatot
- nyomtassa ki az oldalt, írja alá és pecsételje le
- küldje el az aláírt anyagot a következő címre

Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara, 1016 Budapest, Krisztina krt. 99

**A Regisztrációs lap leadásával elismerem, hogy az összes általam megadott adat valóságos és a vállalkozásomhoz tartozik, minden esetleges hibás adatszolgáltatásért kizárólag saját magam tartozom felelősséggel. A cégszerűen aláírt Regisztrációs lap leadásával egyidejűleg hozzájárulok, hogy az általam megadott adatokat a BKIK tárolja és felhasználja a BKIK-nál érvényben lévő GDPR szabályozásnak megfelelően.**

Dátum:

Kitöltő neve:

cégszerű aláírás (nyomtatott változat esetén)