***A jelentkezés kódszáma***: …………………….

# **JELENTKEZÉSI LAP MESTERVIZSGÁRA**

***Tisztelt Kamara!***

Alulírott………………………………………………..kérem, hogy .....…………………………………………………………szakmában a mestervizsga letételére történő jelentkezésemet az alábbi adatok és a csatolt mellékletek alapján elfogadni szíveskedjenek.

**Az alábbi adatokat kérjük NYOMTATOTT BETŰKKEL vagy számítógéppel kitölteni!**

**Név: ………………………………………………………………………..…………**

**Születési név: …………………………………………….………………………........**

**Születési hely: ………………………………………………..……………………….**

**Születési idő: ………………………………………………………………..…………**

**Anyja neve: ………………………………………………………………………..….**

**Lakhelye: …………………………………………………………………………….**

**Telefonszáma: ……………………………………………………………………….**

**E-mail címe: ………………………………………………………………………………………..**

**Munkahely neve:……………………………………………………………………………………**

**Munkahelye címe: …………………………………………………………………….……………..**

**Telefonszáma: ………………………………………………………………………….….................**

**Foglalkozása: ……………………………………………………………………….………………..**

**Iskolai végzettsége: ………………………………………………………………………..................**

**A vizsgára jelentkezés feltételének megfelelő végzettség (a melléklet csatolása kötelező)**

**Bizonyítvány kiállításának dátuma:………………………………………………………………...**

**Számlázási név: ………………………………………………………………………………………**

**Számlázási cím: …………………………………………………………………….…..…………….**

**Adószám/adóazonosító jel: ….…………………………………………………………....................**

Melyik kamara tagja?\*

**A kamara neve:…………………………………………………………………….…………………**

**Kamarai tagság kelte:…………………………………… száma:……………………………...**

Szakirányú szakmai gyakorlat (kitöltése kötelező, a kamara tölti ki):

a) Alkalmazottként (a sorok bővíthetők):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Munkaadó** | **Tevékenységmegnevezése** | **Foglalkoztatási idő -tól -ig** | **Összesen év hónap nap** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

b) Vállalkozóként (a sorok bővíthető, csak akkor kell kitölteni, ha a jelölt vállalkozó!)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Szakma megnevezése** | **Vállalkozói igazolvány száma** | **Cégbejegyzési szám** | **Vállalkozásban eltöltött idő összesen** |
|  |  |  | **……..….év …..…….hónap nap** |

Sikeresen letett korábbi mestervizsgák

**1. szakma:………………………………. Időpontja:………………………………..**

**Mesterlevél kiállítója:…………………………………………………………………………..**

**2. szakma:………………………………. Időpontja:………………………………..**

**Mesterlevél kiállítója:…………………………………………………………………………..**

Figyelem!

**A szakmai végzettséget és a szakmai gyakorlatban eltöltött időt bizonyítványokkal és dokumentumokkal – a jelentkezési laphoz mellékelve – igazolni kell!**

**Azokat az adatokat, melyek nincsenek dokumentumokkal alátámasztva, a jelentkezéskor nem lehet figyelembe venni, s a jelentkezés elutasítását vonhatja maga után!**

Nyilatkozat:

1. Tudomásul veszem, hogy a tévesen megadott adatok a vizsgára bocsátás visszavonását, adott esetben a mestervizsga bizonyítvány visszavonását is maga után vonja.
2. Hozzájárulok ahhoz, hogy a közölt adataimat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara számára a gazdaságszervező, közgazdasági elemző (statisztikai) munkájához – továbbítsák.
3. A jelentkezési laphoz mellékelt tájékoztató útmutatásokat tudomásul veszem.
4. Tudomásul veszem, hogy a jelentkezés valamennyi vizsgarészre érvényes, s ezért a mestervizsga teljes vizsgadíját felszámítják. (A vizsgadíj nem tartalmazza az esetleg felmerülő anyagköltséget és műhelyhasználati díjat.)
5. Hozzájárulok, hogy a területi kamara adataimat harmadik fél részére kiadhassa

Igen  Nem 

**Kelt.:……………………….., 20… év ……………..hó …..nap**

 **…………………………….**

 **sajátkezű aláírás**

**FONTOS!**

A MESTERVIZSGÁRA JELENTKEZÉSHEZ CSATOLANDÓ
DOKUMENTUMOK

**Hiteles másolatban:**

1. Szakmunkás-bizonyítvány/szakmai képesítést igazoló bizonyítvány.
2. *Adott esetben:* eredményesen letett szakirányú technikus/mérnöki vizsgabizonyítvány/oklevél, illetve egyéb beszámítható vizsgák bizonyítványai.
3. Vállalkozói igazolvány, vagy 30 napnál nem régebbi cégkivonat.
4. A szakirányú szakmai gyakorlatot dokumentáló igazolások a munkaadótól, NAV/ OEP hivatalos igazolás, illetve az ügyfélkapu rendszerből lehívható munkaviszonyt igazoló igazolás.

A bizonyítványokkal és igazolásokkal nem megfelelően ellátott jelentkezés nem befogadható.

Abban az esetben, ha a gyakorlati idő igazolása külföldi munkáltató igazolása alapján történik, minden esetben OFFI fordítást kell kérni a jelölttől.

Külföldön szerzett szakképesítés csak akkor befogadható, ha a Magyar Ekvivalencia és Információs Központ eljárása alapján kiállított igazolással ellátott a dokumentum.

A mestervizsgára jelentkezés befogadásához szükséges befizetés igazolása:

a) kizárólag mestervizsgára jelentkezés esetén a vizsgadíj legalább 50%-át,

b) mestervizsgára felkészítő tanfolyam és mestervizsgára jelentkezés esetén a területi kamara által kalkulált összes költség legalább 20%-át

a jelentkezést követő 8 munkanapon belül igazoltan befizeti.

A szakképesítést igazoló bizonyítványról készített hiteles másolatnak fogadható el a kamara ügyintézője által, az eredeti dokumentumról készített és a másolatot készítő kamarai ügyintéző aláírásával, kamarai pecséttel ellátott fénymásolat is. A hitelesítés szövegét minden esetben rá kell vezetni a hitelesítendő dokumentumra. A hitelesítés elvégzéséhez a területi kamarák részére hitelesítő szöveggel ellátott pecsét használata javasolt.

**A hitelesítés szövege és kellékei:**

**Szöveg: „Az eredetivel mindenben megegyező a ………. kamara által hitelesített másolat.”**

**Dátum, kamarai pecsét, ügyintéző aláírása.**

**-------------------------------------------------------**

BKIK Mestervizsga Titkárság

1016 Budapest Krisztina krt. 99. I. em. 126.

telefon: 06/1- 488-2156 ; 06/1-488-2000/2517

email: mestervizsga@bkik.hu